



**BILDUNGSZENTRUM kvBL**  
Reinach. MuttENZ. Liestal.

Höhere Fachschule für Wirtschaft

# Nachdiplomstudium Projektmanagement - Praxis







## Inhalt

1	Kurzbeschrieb	2
1.1	Positionierung	2
1.2	Nutzen	3
1.3	Zielsetzungen	3
2	Mögliche Teilnehmende	3
3	Programm	4
3.1	Fächer und Inhalte	4
3.2	Stundentafel	5
3.3	Prüfungen	5
4	Angebot	5
4.1	Zeitliche Struktur	5
4.2	Termine	5
4.3	Investitionen	6
5	Anmeldung und Kontakt	6
5.1	So melden Sie sich an	6
5.2	Infoanlässe	7
5.3	Kontakt	7
5.4	Allgemeine Geschäftsbedingungen	7

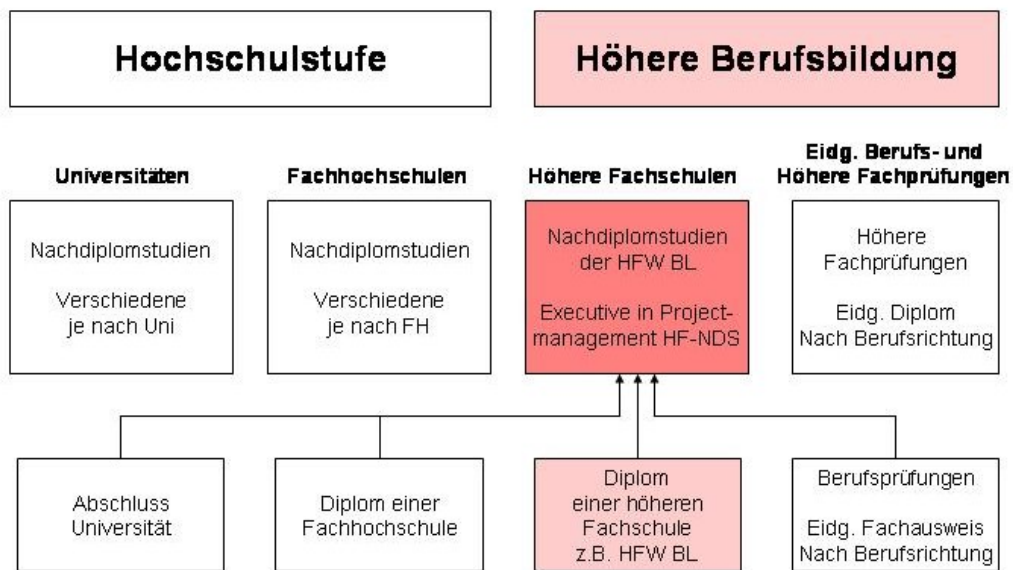
Wir verwenden weibliche wie auch männliche Formen – gleichberechtigt.

## 1 Kurzbeschreibung

### 1.1 Positionierung

#### Studium mit Diplom

In der Höheren Berufsausbildung ist ein Diplom NDS HF zusammen mit dem eidgenössischen Diplom einer Höheren Fachprüfung zurzeit der höchste eidgenössisch anerkannte Abschluss. Mit dem NDS Projektmanagement-Praxis schaffen wir eine attraktive Alternative und Ergänzung zu den verschiedenen Ausbildungen mit eidgenössischem Diplom (Marketingleiter, Organisator, Treuhandexperte etc.) und zu den Nachdiplomstudien im Hochschulbereich.



Das Nachdiplomstudium Projektmanagement-Praxis der HFW Baselland ist praxisnah aufgebaut und vermittelt Projektwissen, das unmittelbar in der eigenen Tätigkeit eingesetzt werden kann. Neben den klassischen Projektmanagement-Disziplinen werden auch verwandte Gebiete berücksichtigt, welche für eine erfolgreiche Projektdurchführung wesentlich sind.

Das NDS Projektmanagement-Praxis dauert 18 Monate. Der erfolgreiche Abschluss zusammen mit der in den Lehrgang integrierten Diplomarbeit führt zum eidgenössisch geschützten Titel\*:

**Dipl. Projektmanager/in NDS HF \***

**Executive in Project Management NDS HF \***

\* Die Anerkennung erfolgte durch das Bundesamt für Berufsbildung und Technologie BBT am 2. April 2009.

## 1.2 Nutzen

Immer häufiger wird der Arbeitsalltag in Unternehmen in Projekten organisiert und die Projektarbeit ist für den Unternehmenserfolg wichtiger denn je. Die projektorientierte Arbeitsweise eignet sich besonders zur Lösung von komplexen Problemen, die ein interdisziplinäres Vorgehen bedingen. Veränderungen der Aufgaben oder Strukturen der eigenen Organisation beispielsweise erfordern den Einbezug von unterschiedlichen Mitarbeitenden in abteilungs- oder gar unternehmensübergreifenden Projektteams.

Tatsache ist aber auch, dass es vielen Unternehmen - ohnehin schon stark durch das Tagesgeschäft beansprucht - immer schwerer fällt, die vielfältigen Aufgaben rund um das Management von Projekten wahrzunehmen. Nach dem Grundsatz „training on the job“ werden Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter häufig ohne spezifische Vorbereitung mit Projektleitungsaufgaben versehen.

Nur allzu häufig scheitern Projekte: Sie werden abgebrochen oder bringen nicht die angestrebten Resultate. Entscheidende Grundlage für den Projekterfolg ist die Kompetenz aller Beteiligten.

Diese Kompetenz bauen Sie im Nachdiplomstudium Projektmanagement-Praxis phasengerecht und praxisorientiert auf.

Ihr eigenes Projekt kann im Nachdiplomstudium Projektmanagement-Praxis zum Lerngegenstand werden (Diplomarbeit), wodurch für Sie ein Zusatznutzen aus der Ausbildung entsteht.

## 1.3 Zielsetzungen

Nach Abschluss des NDS verfügen Sie über folgende Handlungskompetenzen:

- Sie sind hinsichtlich aktueller Projektmanagement-Themen (beispielsweise Leadership und Teamwork, Operations Management in Projekten, Konzepte und Techniken, Change Management, etc.) inhaltlich auf dem neusten Stand und kennen die entsprechenden Umsetzungsmöglichkeiten, Chancen und Gefahren in der Praxis.
- Sie haben die Umsetzung dieser Projektmanagement-Themen durch interaktiven Unterricht kennen gelernt und verfügen bereits über erste Erfahrungen. Dies stellt sicher, dass Sie das neu erworbene Wissen in ihrem eigenen wirtschaftlichen Umfeld einsetzen können.
- Sie verfügen über ein kommunikatives Grundgerüst und können Management-Präsentationen von Projekten vor verschiedenen Anspruchsgruppen (Geschäftsleitung, Verwaltungsrat, Projektleitung, Betroffenen etc.) persönlich sowie schriftlich erfolgreich gestalten.
- Sie haben für jedes der behandelten Projektmanagement-Themen eine Anlaufstelle in der Wirtschaft und haben ihr persönliches Kontakt-Netzwerk ausgebaut. Sie sind somit in der Lage, bei einer konkreten Problemstellung innert nützlicher Frist ein Business-Netzwerk zu erstellen.

## 2 Mögliche Teilnehmende

Für die Aufnahme in das Nachdiplomstudium Projektmanagement - Praxis der HFW Baselland müssen einen der folgenden Abschlüsse nachweisen:

- Diplom einer Höheren Fachschule für Wirtschaft (ehemals HKG) oder einer anderen Höheren Fachschule (Technik, Wirtschaftsinformatik, Tourismus, Gastgewerbe, Hauswirtschaft, Forstwirtschaft, Drogistinnen/Drogisten, Gesundheit/Soziales/Kultur),
- Abschluss / Diplom einer Universität oder Fachhochschule,
- Fachausweis einer eidgenössischen Berufsprüfung,
- Diplom einer eidgenössischen höheren Fachprüfung,
- Diplom einer vom Schweizerischen Kaufmännischen Verband anerkannten Kaufmännischer Führungsschule,
- oder Nachweis einer gleichwertigen Ausbildung.

Falls Sie keinen dieser Abschlüsse vorweisen können, bieten wir Ihnen die Möglichkeit, sich an einem Aufnahme-Assessment über entsprechende Kenntnisse auszuweisen.

## 3 Programm

### 3.1 Fächer und Inhalte

#### Grundsätzliches

In diesem NDS werden Sie Themen der betrieblichen Projekt-Praxis sowie aktuelle Themen aus den Bereichen Leadership und Teamwork, Operations Management in Projekten und unterstützende Konzepte und Techniken unter professioneller Leitung gemeinsam mit Gleichgesinnten bearbeiten. Dabei betrachten wir die verschiedenen Themen immer sowohl aus Sicht der Projektleitung als auch aus Sicht der Projektklenkung. Mit diesem Vorgehen beabsichtigen wir eine hohe Sensibilisierung für alle Belange des Unternehmens bei der Formulierung von Aufträgen für bestimmte Mitarbeiterinnen-/Mitarbeiter-Gruppen und im Rahmen von Projekten.

Im Zentrum Ihrer Lernaktivitäten steht aber von Beginn weg Ihr Diplomprojekt. Dies ist im Idealfall eine Projektarbeit aus Ihrem beruflichen Aufgabenbereich. Ansonsten werden Ihnen Projekte von Seiten der HFW vorgeschlagen.

#### Schwerpunkte

- Projektmanagement-Rahmen
- Begriffe – Kontext – Prozesse
- MS-Office Anwendungen
- Integrationsmanagement
- Sitzungsführung
- Inhalts- und Umfangsmanagement
- Kreativitätstechniken
- Strategieentwicklung
- Projektmarketing
- BWL-Themen: Organisationslehre, Finanz- und Rechnungswesen, Kennzahlen
- Personalmanagement

- Kommunikation
- Selbstmanagement
- Arbeits- und Präsentationstechnik
- Führung von Projekten,
- Terminmanagement
- Kostenmanagement
- MS-Project
- Projektsimulation (SimulTrain)
- Gruppendynamik
- Konfliktmanagement
- Qualitätsmanagement
- Risikomanagement
- Beschaffungsmanagement
- Multiprojektmanagement
- Management virtueller Projekte
- Rechtslehre

#### Transfer Diplomprojekt

- Auftragserteilung
- Projektumfeldanalyse
- Informationssammlung
- Erarbeiten Projektstrukturplan
- Projektvorschlag
- Kommunikations- und Informationskonzept
- Meilensteinplanung
- Projektplanung
- Umsetzung
- Statusbericht
- Präsentation der Diplomprojekte

## 3.2 Stundentafel

Das Nachdiplomstudium dauert rund eineinhalb Jahre und umfasst insgesamt 900 Lernstunden. Das Studium setzt sich zusammen aus Präsenzunterricht, Teamcoaching, Selbststudium und Diplomarbeit.

<b>Präsenzunterricht</b>	10 x 2 ½ Tage ca. alle 6 Wochen	600 Lernstd. inkl. Vor- und Nachbereitung
<b>Teamcoaching</b>	6 x 4 Std. für jedes Projektteam	24 Lernstd.
<b>Diplomprojekt</b>	Begleitend über die gesamte Studiendauer	200 Lernstd.
<b>Selbststudium</b>	Zusätzliche Basisliteratur, CBT-Lernprogramm, u.ä.	100 Lernstd.

## 3.3 Prüfungen

Zehn Bereiche des Studiums werden mit Kreditpunkten bewertet. Mit 800 von 1000 erreichten Kreditpunkten können Sie das Diplom „Dipl. Projektmanager/in NDS HF“ erwerben. Sie sind dann berechtigt, den gleichnamigen eidgenössisch geschützten Titel zu führen.

## 4 Angebot

### 4.1 Zeitliche Struktur

Der Präsenzunterricht findet in Form von zehn 2½-tägigen Seminarblöcken in Abständen von ca. 6 Wochen statt: Donnerstag, 13.30 - 21.00 / Freitag, 08.30 - 16.00 / Samstag 08.30-16.00.

Während der gesamten Ausbildung – zeitlich und inhaltlich optimal abgestimmt auf den Lernfortschritt – wird durch die Teilnehmenden das Diplomprojekt in Projektteams durchgeführt. Jedem Projektteam stehen 24 Coachingstunden zur Verfügung.

### 4.2 Termine

Die 4. Durchführung des Studiengangs beginnt am 27. Mai 2010.

<b>Terminplan 2010/11</b>	<b>Kurstage</b>	<b>Kurszeiten</b>
Block 1	Donnerstag, 27. Mai 2010	13:30 – 21:00
	Freitag, 28. Mai 2010	08:30 – 16:00
	Samstag, 29. Mai 2010	08:30 – 16:00
Block 2	Donnerstag, 24. Juni 2010	13:30 – 21:00
	Freitag, 25. Juni 2010	08:30 – 16:00
	Samstag, 26. Juni 2010	08:30 – 16:00
Block 3	Donnerstag, 09. September 2010	13:30 – 21:00
	Freitag, 10. September 2010	08:30 – 16:00
	Samstag, 11. September 2010	08:30 – 16:00
Block 4	Donnerstag, 14. Oktober 2010	13:30 – 21:00
	Freitag, 15. Oktober 2010	08:30 – 16:00
	Samstag, 16. Oktober 2010	08:30 – 16:00

# Nachdiplomstudium Projektmanagement - Praxis

Block 5	Donnerstag, 04. November 2010	13:30 – 21:00
	Freitag, 05. November 2010	08:30 – 16:00
	Samstag, 06. November 2010	08:30 – 16:00
Block 6	Donnerstag, 09. Dezember 2010	13:30 – 21:00
	Freitag, 10. Dezember 2010	08:30 – 16:00
	Samstag, 11. Dezember 2010	08:30 – 16:00
Block 7	Donnerstag, 03. Februar 2011	13:30 – 21:00
	Freitag, 04. Februar 2011	08:30 – 16:00
	Samstag, 05. Februar 2011	08:30 – 16:00
Block 8	Donnerstag, 14. April 2011	13:30 – 21:00
	Freitag, 15. April 2011	08:30 – 16:00
	Samstag, 16. April 2011	08:30 – 16:00
Block 9	Donnerstag, 26. Mai 2011	13:30 – 21:00
	Freitag, 27. Mai 2011	08:30 – 16:00
	Samstag, 28. Mai 2011	08:30 – 16:00
Block 10	Donnerstag, 25. August 2011	13:30 – 21:00
	Freitag, 26. August 2011	08:30 – 16:00
	Samstag, 27. August 2011	08:30 – 16:00

## 4.3 Investitionen

Neben dem zeitlichen Aufwand fallen natürlich auch Kosten an. Damit Sie sich ein klares Bild machen können, hier der Überblick:

Unsere Leistung	Ihre Investition	Preis für KV-Mitglieder
Nachdiplomstudium (NDS)	9'500.00	8'900.00

\* Mitglieder des Kaufmännischen Vereins Baselland können von reduzierten Studiengebühren profitieren.

### Qualifikationsgebühren

Für die Diplomarbeit stellen wir Ihnen CHF 2'200.— in Rechnung.

### Nebenkosten

inbegriffen.

Lehrmittel gehen zu Lasten der Teilnehmenden.

## 5 Anmeldung und Kontakt

### 5.1 So melden Sie sich an

Bitte melden Sie sich möglichst frühzeitig an: die Teilnehmerzahl ist auf 18 Personen beschränkt. Füllen Sie einfach das Anmeldeformular aus – es liegt dieser Dokumentation bei – und schicken Sie es uns.

Unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen finden sie auf der nächsten Seite.

## 5.2 Infoanlässe

Wir führen regelmässig öffentliche Informationsanlässe durch. Die aktuellen Daten finden Sie unter <http://www.bildungszentrumkvbl.ch/Informationsanlaesse.327.0.html>

## 5.3 Kontakt

Gerne beraten wir Sie oder beantworten Ihre Fragen. Nehmen Sie mit uns Kontakt auf:

<b>Reinach</b>	<b>Stephanie Rihm</b>	
	Telefon	058 310 15 13
	Telefax	058 310 15 01
	E-Mail	<a href="mailto:wb@bildungszentrumkvbl.ch">wb@bildungszentrumkvbl.ch</a>
	Internet	<a href="http://www.bildungszentrumkvbl.ch">www.bildungszentrumkvbl.ch</a>
<b>Studienleitung</b>	<b>Peter Corbat</b>	
	E-Mail	<a href="mailto:peter.corbat@bildungszentrumkvbl.ch">peter.corbat@bildungszentrumkvbl.ch</a>

## 5.4 Allgemeine Geschäftsbedingungen

### Anmeldung

Als Anmeldung gilt das für das Studium konzipierte unterschriebene Anmeldeformular. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Wir bestätigen Ihnen den Eingang Ihrer Anmeldung schriftlich.

### Organisation

Das NDS wird ab 12 Teilnehmer/innen durchgeführt. Wird diese Zahl im Laufe des Studiums um über 30% unterschritten, behält sich die Schulleitung das Recht vor, das NDS abzubrechen.

### Zahlungsmodalität

Die erste Rate für das Nachdiplomstudium ist vor Studienbeginn fällig und die zweite Rate vor Beginn des 5. Blocks. Die Gebühr für die Diplomarbeit ist ein Monat vor dem Abgabetermin fällig.

### Kündigung

Bei einem Rückzug Ihrer Anmeldung bis einen Monat vor Beginn des Studiums bzw. Moduls wird ein Verwaltungskostenbeitrag von CHF 500.— in Rechnung gestellt.

Eine Kündigung nach Beginn des Studiums ist auf den Donnerstag-Termin des Block 5 möglich. Sie ist der Schulleitung spätestens 3 Monate vorher mit eingeschriebenem Brief mitzuteilen.

### Haftung

Für alle von der HFW Baselland organisierten und mitgetragenen Veranstaltungen schliessen wir jegliche Haftung für entstandene Schäden aus. Das Benutzen der Schulungsräume des Bildungszentrum kvBL und unserer Schulungspartner erfolgt auf eigene Gefahr. Für Diebstahl und Verlust von Gegenständen kann die Schule nicht haftbar gemacht werden.

### Gerichtsstand

Zuständig für die Beurteilung zivilrechtlicher Ansprüche sind die Gerichte am Durchführungsort.

**Schön, wenn wir Sie weiterbringen!**