



Anmeldung

Eventplaner/in

Nicht ausfüllen
Klasse _____

Ich bevorzuge als Durchführungsort

- Liestal
- Muttenz

Ich melde mich für den Lehrgang mit Beginn

- im Frühjahr 20____an
- im Herbst 20____an

Bemerkungen

Personalien

Anrede

- Frau
- Herr

PLZ/Ort

Name

Telefon/Natel

Vorname

E-Mail Privat

Strasse/Nr.

Geburtsdatum

- Ich bevorzuge die elektronische Post (E-Mail). Bitte schicken Sie Korrespondenz und Unterlagen an
- E-Mail Privat
- E-Mail Geschäft

Arbeitgeber

Firma

Telefon Geschäft

Strasse/Nr.

E-Mail Geschäft

PLZ/Ort

KV-Mitglied

Ich bin Mitglied des Kaufmännischen Verbands Baselland oder Basel. Ermässigung ist nur möglich, wenn Sie uns Sektion und Mitgliedsnummer angeben: Nummer: _____ Sektion: BL BS

Bitte senden Sie die Rechnung an folgende Adresse:

- Privat
- Arbeitgeber

Der/die Unterzeichnende erklärt sich mit den in der Broschüre erwähnten Angaben und den auf der Rückseite der Anmeldung angegebenen Vertragsbedingungen einverstanden.

Ort/Datum _____

Unterschrift _____

EVPL

Bitte senden Sie die Anmeldung an folgende Adresse:

Bildungszentrum kvBL

Weiermattstrasse 11
Postfach
4153 Reinach

Bildungszentrum kvBL

Obergestadeckplatz 21
4410 Liestal

Tel. 058 310 15 00

Fax 058 310 15 01

Mail. wb@bildungszentrumkvbl.ch

Allgemeine Vertragsbedingungen

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen kommen bei jeder Anmeldung zur Anwendung. Gültig ab Mai 2011.

Anmeldung

Als Anmeldung gilt das für den Lehrgang konzipierte unterschriebene Anmeldeformular. Das Anmeldeformular ist über unsere Homepage www.bildungszentrumkvbl.ch zum Ausfüllen und Herunterladen vorbereitet. Die Anmeldung ist verbindlich und wird in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Die Anmeldung quittieren wir schriftlich oder per E-Mail. Sobald die Mindestteilnehmerzahl für den Lehrgang erreicht ist, bestätigen wir die Lehrgangsdurchführung. Falls der Lehrgang bereits ausgebucht ist oder von uns abgesagt werden muss, geben wir ca. 1 Monat vor Lehrgangsbeginn eine entsprechende Mitteilung.

Lehrgangsorganisation

Aus organisatorischen Gründen behalten wir uns vor, den Lehrgang zeitlich zu verschieben, den Durchführungsort zu ändern oder den Lehrgang abzubrechen. Die Schulleitung kann jederzeit einen Lehrgangsleiterwechsel vornehmen oder eine Stellvertretung einsetzen. Programm- und Preisänderungen bleiben vorbehalten.

Zahlungsmodalitäten

Der Lehrgang wird in zwei Raten in Rechnung gestellt. Die Raten sind in der auf dem Einzahlungsschein angegebenen Frist zu begleichen. Kommt der Schuldner seinen Zahlungsverpflichtungen nicht termingerecht nach, werden für den gesamten verbleibenden Saldo die angemessenen rechtlichen Massnahmen eingeleitet. Allfällige Lehrmittel werden laufend während des Unterrichts bezahlt.

Abmeldung/Kündigung

Bei einem schriftlichen Rückzug der Anmeldung innerhalb von 30 Tagen vor Beginn der Ausbildung wird für die administrativen Umtriebe ein Betrag von CHF 200.00 fällig.

Eine Kündigung des Vertrags nach Beginn des Lehrgangs ist unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von 3 Monaten auf den 30. Juni und den 31. Dezember möglich. Sie ist als eingeschriebener Brief an die Leitung Weiterbildung des Bildungszentrum kvBL zu richten. Fernbleiben vom Unterricht wird nicht als Kündigung betrachtet und befreit nicht von den finanziellen Verpflichtungen. Die Restschuld ergibt sich aus den effektiven Lektionen bis zum relevanten Kündigungstermin zu einem erhöhten Lektionenansatz abzüglich der geleisteten Zahlungen.

Haftung

Für alle vom Bildungszentrum kvBL organisierten oder mitgetragenen Lehrgänge und Veranstaltungen schliessen wir jegliche Haftung für entstandene Schäden aus. Das Benutzen der Schulungsräume des Bildungszentrum kvBL und unserer Schulungspartner erfolgt auf eigene Gefahr. Für Diebstahl und Verlust von Gegenständen kann das Bildungszentrum kvBL nicht haftbar gemacht werden.

Gerichtstand

Zuständig für die Beurteilung zivilrechtlicher Ansprüche sind die Gerichte am Durchführungsort.

Stand: 15. April 2011