



BILDUNGSZENTRUM kvBL

Reinach. MuttENZ. Liestal.

Weiterbildung

Führungsfachfrau / Führungsfachmann KFS

Kaufmännische Führungsschule



Inhalt

1	Kurzbeschreibung	3
1.1	Positionierung	3
1.2	Nutzen	3
1.3	Dauer	3
1.4	Abschluss	3
2	Mögliche Teilnehmende	4
3	Programm	5
3.1	Inhalte und methodischer Ansatz	5
3.2	Prüfungen	5
3.3	Abschluss	6
4	Angebot	6
4.1	Zeitliche Struktur	6
4.2	Termine	6
4.3	Dozierende	6
4.4	Investitionen	6
5	Anmeldung und Kontakt	7
5.1	So melden Sie sich an	7
5.2	Infoanlässe	7
5.3	Kontakt	7

Wir verwenden weibliche wie auch männliche Formen – gleichberechtigt.

1 Kurzbeschreibung

1.1 Positionierung

Die Kaufmännische Führungsschule ist ein berufsbegleitender zweijähriger Management-Lehrgang mit Diplomabschluss.

Dieser Lehrgang stärkt Ihr betriebswirtschaftliches Denken und Handeln und fördert Ihre persönlichen, sozialen und kreativen Kompetenzen. Sie eröffnen sich neue Gestaltungsspielräume und sind in der Lage, angestrebte Veränderungen in ihrer Organisation im Sinne von Change Management in Zukunft selbstständig zu bewältigen. Wir unterstützen Sie im Erkennen Ihres Entwicklungspotenzials.

1.2 Nutzen

Sie erarbeiten sich bereits während der Ausbildung Wissen und Können, das Ihnen ermöglicht, in anspruchsvollen Situationen des Berufsalltags Zusammenhänge zu erkennen und komplexe Fragestellungen lösungsorientiert anzugehen. Das erlaubt Ihnen, Aufgaben und Positionen anzustreben, für welche Personen mit breitem Wissensspektrum und hoher Selbstkompetenz gefragt sind.

1.3 Dauer

Der Lehrgang umfasst rund 500 Präsenzstunden verteilt auf 60 ganztägige Seminarveranstaltungen und dauert zwei Jahre. Für Vor- und Nachbearbeitung des Stoffes sowie die erfolgreiche Bewältigung der Prüfungsanforderungen rechnen Sie je nach Vorkenntnissen nochmals mit 200 bis 300 Lernstunden.

1.4 Abschluss

Sie schliessen den Lehrgang mit dem gesamtschweizerisch gültigen Verbandsdiplom „Führungsfachfrau KFS / Führungsfachmann KFS“ ab, das Ihnen vom Bildungszentrum kvBL gemeinsam mit dem KV Schweiz (Kaufmännischer Verband Schweiz) ausgestellt wird. Ausgewiesene Persönlichkeiten aus der Region unterstreichen durch ihre Mitgliedschaft im Patronatskomitee der KFS die Praxistauglichkeit dieses Managementlehrgangs:

Mitglieder des Patronatskomitees

Jacques Gunzenhauser

JRG Gunzenhauser AG, Sissach

Hans Rudolf Gysin,

Nationalrat Wirtschaftskammer Baselland

Dr. Beat Oberlin

Basellandschaftliche Kantonalbank

Urs Wüthrich-Pelloli

Regierungsrat Baselland

Daniel Loetscher

Kaufmännischer Verband Baselland

Niklaus Gruntz

Amt für Berufsbildung und Berufsberatung BL

2 Mögliche Teilnehmende

Die Kaufmännische Führungsschule richtet sich an Berufsleute, die

- ihr Potenzial für anspruchsvollere Aufgaben nutzen
- in interdisziplinären Projekten arbeiten
- ihre fachlichen Fähigkeiten mit Führungsverantwortung ergänzen
- ihre Kompetenzen stärken und ihre Lücken schliessen
- ihr Fachwissen um die ökonomische Dimension erweitern
- ihrer Persönlichkeitsentwicklung eine neue Perspektive verleihen
- ihre berufliche Entwicklung noch nicht als abgeschlossen erachten
- ihre Arbeitsmarktfähigkeit erhalten und aufwerten

Fühlen Sie sich durch eine oder mehrere Nennungen angesprochen? Dann sollten wir miteinander ins Gespräch kommen.

Sie bringen mit

- eine abgeschlossene Berufslehre oder ein dem Eidgenössischen Fähigkeitszeugnis gleichwertiger Abschluss
- mindestens zwei Jahre Berufserfahrung in kaufmännischen Berufsfeldern der Privatwirtschaft, öffentlichen Verwaltung oder Nonprofit-Organisationen
- Führungserfahrung ist von Vorteil, aber nicht Bedingung
- Wissen über die Grundlagen der Finanzbuchhaltung und des Rechnungswesens sind Bedingung, können aber auch Lehrgangs begleitend aufgebaut / aufgefrischt werden

Interessentinnen und Interessenten mit anderer Bildungs- und Berufsbiografie wenden sich an die Lehrgangsleitung. Ihre informellen Qualifikationen (Berufserfahrung) und persönlichen Entwicklungsziele sind uns wichtig. Wir beraten Sie im Hinblick auf Ihre Entwicklungsperspektiven und deren Übereinstimmung mit den Zielsetzungen der Kaufmännischen Führungsschule.

3 Programm

3.1 Inhalte und methodischer Ansatz

Die Stärken der Kaufmännischen Führungsschule liegen in ihrer konsequenten Ausrichtung auf die Berufspraxis. Das Lernumfeld basiert auf dem Konzept des Seminars und erlaubt Ihnen, in einer Intensität an ausgewählten Inhalten zu arbeiten, wie sie nur in ganztägigen Veranstaltungen möglich ist. Die Theorieinputs wechseln mit Übungs- und Trainingsphasen ab. Das ermöglicht Ihnen den Bezug zu Ihrem Berufsalltag herzustellen. Sie lernen und arbeiten mit Gleichgesinnten in einer Klassengemeinschaft. Dieses Netzwerk wird Ihnen auch ausserhalb der KFS eine wertvolle Plattform für den Erfahrungsaustausch sein.

Die Themenschwerpunkte sind in drei Kategorien aufgeteilt:

Wissen	Betriebswirtschaft	Finanzbuchhaltung und Rechnungswesen Marketing Personalmanagement
	Volkswirtschaft	Mikro- und Makroökonomische Modelle und deren Praxisbezug
Können	Fertigkeiten Handlungskompetenzen Techniken	Projekt- und Prozessmanagement Präsentationstechnik und Rhetorik Arbeitstechnik Simulationen, Planspiele, Vernetzungs-Workshops
Handeln	Persönlichkeitsentwicklung	Assessment
	Kommunikation und Leadership	Rollendefinition Change Management Teamentwicklung Lernende Organisation
	Systemisches Denken	individuelles Lernen und Denken organisationales Lernen

Die detaillierten Themeninhalte werden Ihnen im Rahmen der Informations- und Beratungsanlässe vorgestellt. Sie können sie auch jederzeit bei der Lehrgangsführung anfordern.

3.2 Prüfungen

Neben einer berufsfeldbezogenen Diplomarbeit sind aus folgenden Themenbereichen Prüfungen abzulegen:

- Betriebswirtschaft
- Volkswirtschaft
- Marketing (schriftliche Einzelarbeit)
- Personalmanagement
- Accounting / Controlling

Die Diplomarbeiten werden von einem Expertenteam bewertet. Die Beurteilung der Arbeit gebenden Organisation (Praxisnutzen) wird in der Gesamtbewertung mit eingeschlossen.

3.3 Abschluss

Das Diplom erhalten diejenigen Teilnehmenden, welche die Diplomarbeit, die Fallstudie und die Prüfungen erfolgreich abgeschlossen und eine Unterrichtspräsenz von mindestens 75% pro Themenbereich aufweisen. Alle anderen Teilnehmenden erhalten ein Lehrgangs-Attest.

4 Angebot

4.1 Zeitliche Struktur

Der Lehrgang ist berufsbegleitend und beginnt jeweils im Oktober. Die KFS beruht auf dem Prinzip des Seminarbetriebs. Die Klasse trifft sich zu insgesamt 60 ganztägigen Seminartagen.

Seminartage

Lehrgangsbeginn mit <u>geraden</u> Jahreszahlen	Dienstag
Lehrgangsbeginn mit <u>ungeraden</u> Jahreszahlen	Mittwoch

4.2 Termine

Beginn Herbst 2009

Kurszeiten

Auf Anfrage	08:30 – 17:00
Blockseminare	(max 1 pro Semester) von Donnerstag bis Samstagmittag

Die genauen Semesterdaten erhalten Sie zu Lehrgangsbeginn

4.3 Dozierende

Die Dozierenden sind ausgewiesene Berufsleute und profunde Kenner ihres Fachgebietes. Aufgrund ihrer Funktionen und Mandate in der Berufswelt verfügen sie über aktuellstes Wissen und moderne Methodenkompetenz. Ein weiterer Garant für die Praxistauglichkeit der KFS.

4.4 Investitionen

Neben dem zeitlichen Aufwand fallen natürlich auch Kosten an. Damit Sie sich ein klares Bild machen können, hier der Überblick:

Unsere Leistung	Ihre Investition	Preis für KV-Mitglieder
Unterricht in 4 Semestern (500 Lektionen, 60 Seminartage)	11'400.00	11'000.00
Fachliteratur, Blockseminare	exclusive	exclusive
Dozentenskripte, interne Prüfungen, Pausenkaffee	inclusive	inclusive
Fakturierung auf Semesterbasis	CHF 2'850.00	CHF 2'750.00

5 Anmeldung und Kontakt

5.1 So melden Sie sich an

Bitte melden Sie sich möglichst frühzeitig an. Die Teilnehmerzahl ist auf 20 Personen beschränkt. Füllen Sie einfach das Anmeldeformular aus – es liegt dieser Dokumentation bei – und schicken Sie es uns.

Unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen finden sie auf der Rückseite des Anmeldeformulars.

5.2 Infoanlässe

Wir führen regelmässig öffentliche Informationsanlässe durch. Die aktuellen Daten finden Sie unter <http://www.bildungszentrumkvbl.ch/Informationsanlaesse.305.0.html>

5.3 Kontakt

Gerne beraten wir Sie oder beantworten Ihre Fragen. Nehmen Sie mit uns Kontakt auf:

Liestal	Daniela Stumpf	
Obergstadeckplatz 21 4410 Liestal	Telefon Telefax E-Mail Internet	061 926 25 50 061 926 25 55 wb@bildungszentrumkvbl.ch www.bildungszentrumkvbl.ch
Lehrgangleitung	Marco Bortolussi	
	E-Mail	marco.bortolussi@bildungszentrumkvbl.ch

Schön, wenn wir Sie weiterbringen!